

# Fatturazione Elettronica



GUIDA INVIO E RICEZIONE  
FATTURE ELETTRONICHE



Lo scopo di questa piccola guida è quello di fornire informazioni essenziali alle aziende che intendono inviare allo STUDIO AZARA le FATTURE ELETTRONICHE ATTIVE E PASSIVE IN FORMATO STANDARD XML, appoggiandosi ad un area cloud dedicata ( ARUBA,PEC, FATTURA APP,FATTURA SMART , ETC ETC )

### **Come inviare i propri file XML Standard allo Studio Azara ?**

- **Prima di tutto....** dobbiamo assicurarci che lo studio Azara conosca ed utilizzi una nostra casella di posta elettronica ( NON PEC ) valida e consultata giornalmente :  
( **esempio:** azienda.mariorossi@gmail.com ).
- VI CHIEDIAMO QUINDI DI INDICARCI LA MAIL SULLA QUALE REGISTRARE WEB DESK STUDIO AZARA INVIANDO UNA MAIL ALL'INDIRIZZO: [fatturaelettronica.webdesk@studioazara.com](mailto:fatturaelettronica.webdesk@studioazara.com)

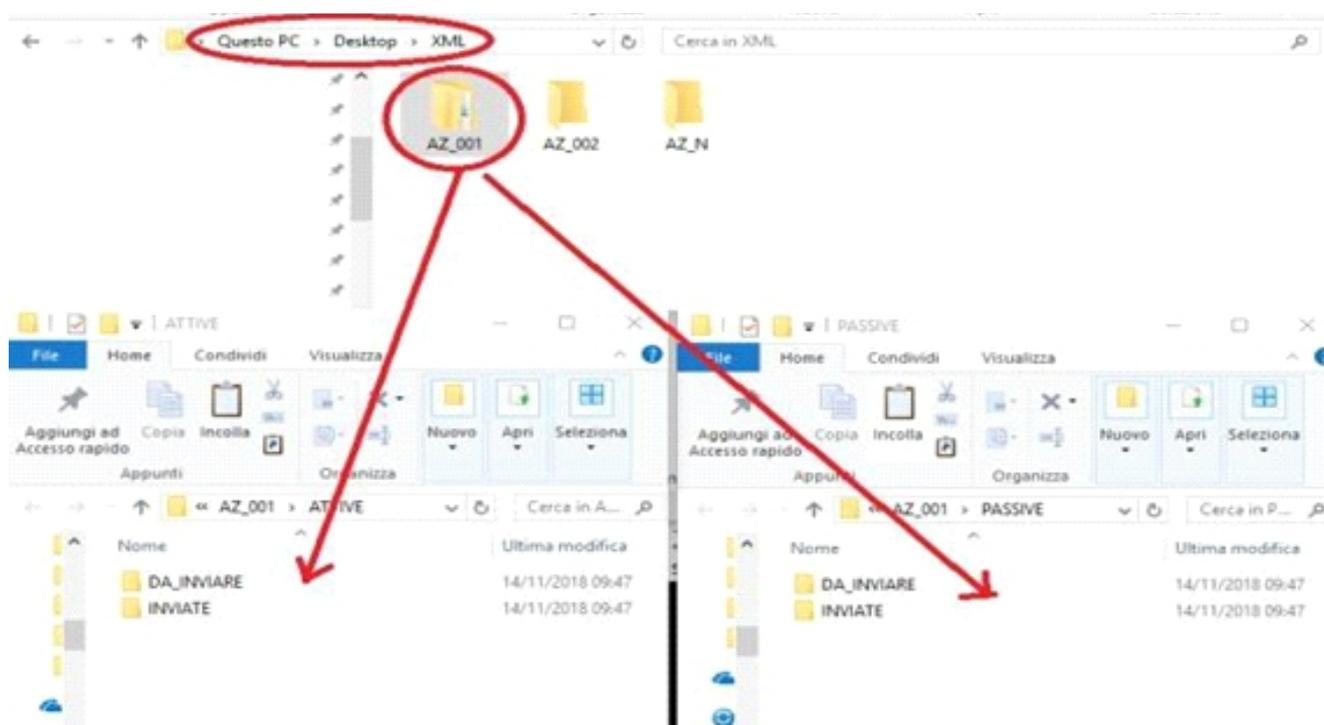
### **ATTENZIONE : IN CASO DI MODIFICA EMAIL AVVISARE LO STUDIO**

- **DOPODICHE'** dobbiamo reperire i nostri file xml ( FATTURE ELETTRONICHE ) di acquisto e/o vendita .

### **Da dove?**

- Dal Cassetto fiscale Agenzia delle entrate
- Dalla Pec
- Dal software house (piattaforma) che si utilizza per la fatturazione elettronica ( aruba,fattura app,fatturaSmart studio Azara , telecom etc etc )

*Vi suggeriamo di salvarle in una cartella di appoggio costruita come quella dell' esempio sottostante*



...quindi dobbiamo attendere che lo Studio Azara crei la “nostra area” **WebDesk** per il caricamento dei file XML. Quando questo avverrà, riceveremo una mail da parte dello Studio.

### Ecco un’esempio della email

Da: "fatturaelettronica.webdesk@studioazara.com"  
<fatturaelettronica.webdesk@studioazara.com> A: xxxxxxxxxxxx@YAHOO.IT  
Inviato: Sabato 1 Dicembre 2018 10:35 Oggetto: webdesk - Registrazione operatore

Gentile Utente,

Abbiamo attivato un operatore webdesk per l' azienda MARIO ROSSI SNC  
Collegati al link per concludere la registrazione, grazie.

Link: <https://www.webdesk.it/Tasks/OperatorRegistration/OperatorRegistration.aspx?idstudio=ESTSNC&t=22>

*Sarà sufficiente fare click sul collegamento presente nella mail (oppure lo seleziona e copia, incollandolo sulla barra degli indirizzi di un browser qualsiasi) ... ed aprirà la pagina di REGISTRAZIONE (da completare e salvare) ...*

Benvenuto in webdesk

COMPILAZIONE DATI

Nome(\*)

Cognome(\*)

Codice Fiscale(\*)

Email(\*)

Login(\*)

Per presa visione delle note informative. Sono consapevole che, in mancanza del mio consenso, non si potrà procedere con la registrazione.  
[Note informative per il trattamento dei dati personali](#)

I dati contrassegnati con (\*) sono obbligatori.

Salva

STUDIO AZARA  
CONSULENZA AZIENDALE

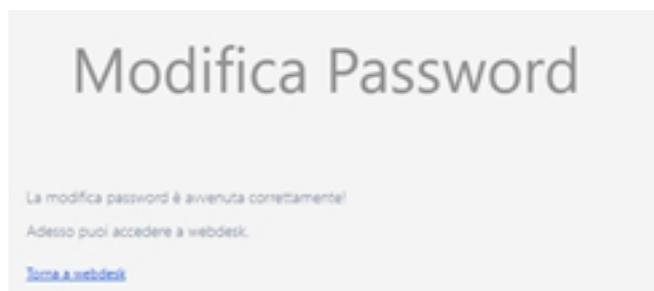
Est snc  
Via Lu Calcei snc, SANTA TERESA GALLURA (SS)  
Telefono: 0789754479 C. Fiscale: 01737430908  
Fax: 0789754479 P. Iva: 01737430908

**riceverte conferma con formula di Benvenuto!**

## Benvenuto in webdesk

La registrazione è terminata con successo, una Email con le indicazioni da seguire per creare la password è stata inviata all'indirizzo Email [\\*\\*\\*\\*\\*@\\*\\*\\*\\*\\*.it](#)

**Una nuova mail sulla Casella di Posta vi consentirà di cambiare la password di accesso**  
(nota: una password per essere sicura deve avere almeno 8 caratteri, una lettera minuscola, una lettera maiuscola, un carattere speciale e un numero)



**A questo punto...** potrete accedere a WebDesk per caricare ed inviare allo Studio AZARA le mie Fatture Elettroniche XML, in qualsiasi momento



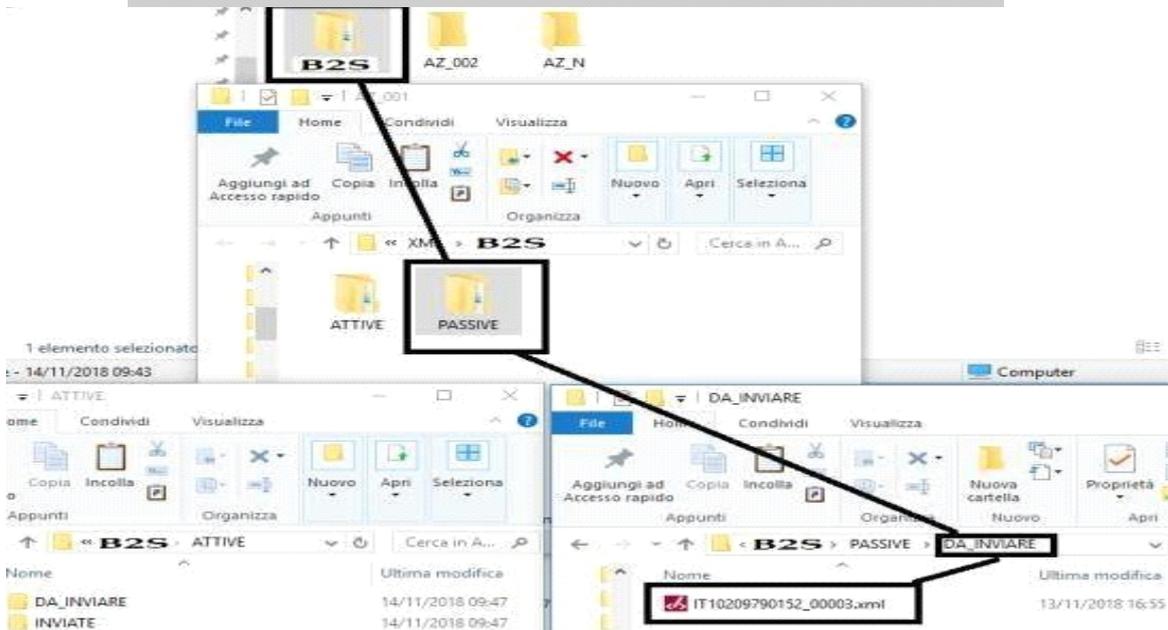
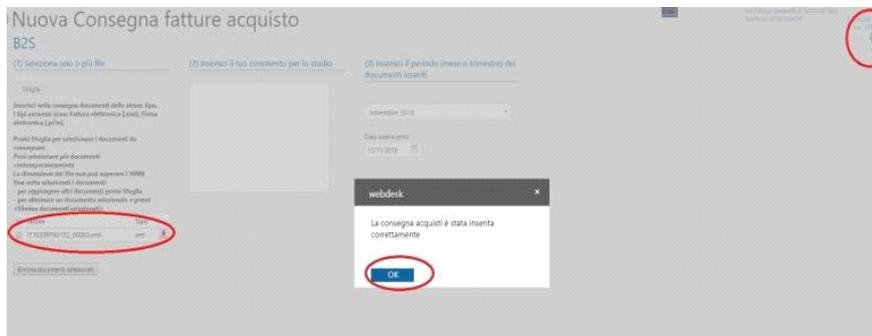
**Adesso:** potete caricare ed inviare allo Studio delle Fatture Elettroniche... XML ... di **Vendita**, cliccando su **Consegna fatture di vendita** e poi su **Nuovo (+)** per caricare ed inviare allo Studio AZARA le mie Fatture Elettroniche XML, in qualsiasi momento



... successivamente sfogliare e caricare i fileXML da inviare a WebDesk che trovate sul PC...



... di Acquisto, cliccando su Consegna fatture acquisto e poi su Nuovo (+)



**PERFETTO!**

Fatto: Sono disponibili per lo Studio AZARA

Ovviamente, potrete accedere a WebDesk raggiungendolo dal sito [www.studioazara.com](http://www.studioazara.com) nell'apposita area dedicata per caricare ed inviare allo Studio le Fatture Elettroniche XML (una o più d'una, contemporaneamente), in qualsiasi istante (spostandole poi nella mia cartella INVIATE per l'Azienda, per non incorrere in un doppio caricamento).



INFO:  
[www.studioazara.it](http://www.studioazara.it)

scarica la nostra APP



segui sui socialnetwork

